

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- ☒ Algemeen publiek
- ☐ Alleenstaande ouders
- ☐ Analfabeten
- ☐ Chronisch zieken
- ☐ Dak- en thuislozen
- ☐ Dieren
- ☐ Gedetineerden
- ☒ Gelovigen
- ☒ Gemeenschappen
- ☒ Jongeren

- ☐ Kinderen
- ☐ Lhbtqi+
- ☐ Mensen met een beperking
- ☐ Milieu
- ☐ Minderheden
- ☐ Minima
- ☐ Natuurgebieden
- ☐ Oceanen en zeeën
- ☐ Ouderen
- ☐ Patiënten

- ☐ Slachtoffers van geweld
- ☐ Slachtoffers van natuurrampen
- ☐ Slachtoffers van oorlog
- ☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
- ☒ Studenten
- ☐ Verslaafden
- ☐ Vluchtelingen
- ☒ Vrouwen en meisjes
- ☐ Werklozen
- ☐ Wildlife
- ☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling
van de instelling.
Wat wil de instelling
bereiken?

De stichting is een sociaal-religieuze en maatschappelijke stichting,
die zich richt op de integratie en emancipatie van haar gemeenschap in de
samenleving.

Kennis vergroten en verspreiden over de Islam

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden
verricht de instelling?
Wanneer worden
welke werkzaamheden
uitgevoerd? En hoe
dragen die bij aan het
realiseren van de
doelstelling?

Hoe krijgt de instelling
inkomsten?

De werving van gelden gebeurt door middel van,
Donaties en inzamelingen.
Sponsoring.

1	Algemeen (vervolg)	
Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? <i>Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).</i>		
Url van het beleidsplan <i>Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.</i>	www.islamcolor.nl/anbi/	Open
Beloningsbeleid Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).	De leden van het bestuur hebben geen recht op een vergoeding. Hun inzet is onbezoldigd.	
Activiteitenverslag <i>Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.</i>	www.islamcolor.nl/activiteiten/ Ramadan programma's, iftar bijeenkomsten. Lezingen Huisbezoeken, ziekenbezoeken Seminars, workshops Stimuleringen voor vrijwilligers.	
Url van het activiteitenverslag. <i>Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.</i>	www.islamcolor.nl/activiteiten/	Open

2

Balans

3

1

-

1

2

-

2

0

2

4

Balansdatum

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

31-12-2024

31-12-2023 (*)

31-12-2024

31-12-2023 (*)

Activa

Passiva

Immateriële vaste activa

€

Materiële vaste activa

€

Financiële vaste activa

€

+

0

Vorraden

€

Vorderingen & overlopende activa

€

Effecten

€

Liquide middelen

€

10.614

+

10.614

€

10.614

Totaal

€

10.614

+

5.419

€

5.419

Continuïteitsreserve

€

Bestemmingsreserve

€

Herwaarderings-reserve

€

Overige reserves

€

10.614

+

10.614

€

10.614

Bestemmingsfondsen

€

Voorzieningen

€

Langlopende schulden

€

Kortlopende schulden

€

+

5.419

€

5.419

Totaal

€

10.614

+

5.419

€

5.419

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Liquidemiddelen bestaan uit de banksaldo

Baten

2024

2023 (*)

Subsidies van overheden

€

€

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€

€

Overige subsidies

€

€

+

+

Baten van subsidies

€

0

€

0

Baten sponsorbijdragen

€

€

Giften en donaties van particulieren

€

9.309

€

6.939

Nalatenschappen

€

€

Bijdragen van loterijinstellingen

€

€

Overige giften

€

€

+

+

Giften

€

9.309

€

6.939

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€

4.237

€

4.282

Financiële baten

€

€

Overige baten

€

€

+

+

Som van alle baten

€

13.546

€

11.221

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€

4.846

€

8.911

Verstrekke subsidies & giften

€

€

Aankopen en verwervingen

€

€

Communicatiekosten

€

€

2.315

Personeelskosten

€

2.403

€

500

Huisvestingskosten

€

€

Afschrijvingen

€

€

Financiële lasten

€

326

€

311

Overige lasten

€

776

€

1.045

+

+

Som van de lasten

€

8.351

€

13.082

Saldo van baten en lasten

€

5.195

€

-1.861

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Personeelskosten zijn vrijwilligersvergoedingen

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open